



## ՊԱՀԱՆՁՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ ըստ կիրառելիության

1. Համագործակցության պայմանագիր (Հավելված 1, ըստ անհրաժեշտության կից փաստաթղթերով՝ Գործատուի կանոնադրություն, պետ. ռեգիստրի գրանցման վկայական իր ներդիրներով, ՀՎՀՀ)
  - Տրվում է Գործատուի կողմից
2. Անձնագիր/նույնականացման քարտ
  - Ներկայացվում է Վարկառուի, Վարկառուի հետ փոխկապակցված անձանց և Երաշխավորների կողմից
3. Տեղեկանք աշխատավարձի մասին /Հավելված 2/ կամ անհրաժեշտ տեղեկատվությունը պարունակող փաստաթղթեր.
  - Վարկառու
  - Երաշխավորներ /ըստ անհրաժեշտության/
4. Բնակության վայրի սեփականության վկայականի պատճենը կամ բնակության վայրի մասին տեղեկանք (ըստ անհրաժեշտության)
  - Ներկայացվում է Վարկառուի և/կամ Երաշխավորի կողմից
5. Համաձայնություն /վարկային պարտավորությունների մասին հարցում կատարելու վերաբերյալ, Հավելված 7/
  - Ներկայացվում է Վարկառուի, Վարկառուի հետ փոխկապակցված անձանց և Երաշխավորների կողմից